|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **专利号** | **专利名称** | **类型** | **费用种类/金额** | **年费截止交费日期** | **本次交接材料** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
|  | **温馨提示：** | **企业签收确认即表示收到以上材料，并知悉以上专利年费缴费时间，签收人不负责专利年费管理的，应及时转发** |  |  |  |  |
|  |  | **本企业负责同事，以免贻误、漏缴专利年费，造成专利年费滞纳或失效。** |  |  |  |  |
|  | **专利年费可做费减** | **企业年所得税100万以下的提供：1，企业营业执照复印件 ； （二）上年度企业所得税年度纳税申报表复印件。** |  |  |  |  |
|  |  | **提交的《企业所得税年度纳税申报表》（A类或B类），至少应包括封面页和主表页，且均应加盖单位公章。** |  |  |  |  |
|  |  | **以上均为电子版** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 签收人： |  | 联系电话： |  |  |  |  |
| 签收公司： |  | 签收时间： |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |